

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор АНО «АгМеС ЧО»

В.В. Денисенко

_____ 2023 г.



Приложение №1 к Приказу
Автономной некоммерческой организации
«Агентство международного сотрудничества
Челябинской области» от 10.04.2023 года

№

«О порядке проведения Конкурсного отбора
на участие в коллективном стенде Челябинской
области в рамках Международного военно-
технического форума «АРМИЯ-2023» в
г. Кубинка в 2023 году»

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения Конкурсного отбора среди экспортно ориентированных субъектов предпринимательства Челябинской области с целью определения перечня предприятий для участия в коллективном стенде Челябинской области в рамках Международного военно-технического форума «АРМИЯ-2023» в г. Кубинка в 2023 году.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, требования и порядок проведения Конкурсного отбора и разработано для дальнейшего формирования перечня экспортно ориентированных субъектов предпринимательства Челябинской области для участия в составе коллективного стенда Челябинской области в рамках Международного военно-технического форума «АРМИЯ-2023» в г. Кубинка в 2023 году, которая состоится в период с 14 по 20 августа 2023 г. в г. Кубинка (далее — Конкурсный отбор), а также ответственность за нарушение условий, установленных при его организации.

1.2. Цель Конкурсного отбора: определение перечня экспортно ориентированных субъектов предпринимательства Челябинской области для участия в составе коллективного стенда Челябинской области в рамках Международного военно-технического форума «АРМИЯ-2023» в г. Кубинка в 2023 году (далее – Выставка) за счет средств, выделяемых из регионального бюджета (далее - Государственная поддержка), направленных в Автономную некоммерческую организацию «Агентство международного сотрудничества Челябинской области» (далее – АНО «АгМеС ЧО») на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики.

1.3. Цель предоставления Государственной поддержки:

- увеличение объемов несырьевого экспорта Челябинской области, в первую очередь, за счет неэнергетических товаров средних и верхних пределов;
- увеличение объемов экспорта услуг Челябинской области;
- вовлечение новых субъектов Челябинской области в экспортную деятельность;
- отраслевая диверсификация экспорта Челябинской области;
- расширение географии поставок субъектов предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Челябинской области;

– развитие внешнеэкономического, туристического, и иных направлений Челябинской области.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1.4.1. **«Экспортно ориентированные субъекты предпринимательства Челябинской области»** - юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Челябинской области и производящие продукцию (работы, услуги) для ее реализации на внутреннем и внешнем рынках, заинтересованные в выводе на иностранные рынки производимой продукции (работ/услуг), а также расширения взаимовыгодного международного сотрудничества (далее – Заявитель)

1.4.2. **«Международное выставочное-ярмарочное мероприятие»** - показ и демонстрация товаров/продукции (работ/услуг), коммерческих предложений перед зарубежными специалистами, потребителями и широкой общественностью в рамках мероприятия, имеющего статус международной выставки, на территории Российской Федерации или за ее пределами.

1.4.3. **«Государственная поддержка»** - вид государственной деятельности по предоставлению средств из регионального бюджета, направленных в АНО «АгМеС ЧО» (далее – Организатор) на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики.

1.4.4. **«Конкурсный отбор»** - процедура определения перечня получателей Государственной поддержки в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

1.4.5. **«Конкурсная комиссия»** - временный орган, созданный Организатором Конкурсного отбора для оценки и сопоставления Заявок участников Конкурсного отбора и определения Победителей Конкурсного отбора.

1.4.6. **«Заявка»** - полный пакет документов Заявителя в рамках Конкурсного отбора на получение Государственной поддержки на участие в составе коллективного стенда Челябинской области в рамках Международного военно-технического форума «АРМИЯ-2023» в г. Кубинке в 2023 году.

1.4.7. **«Участник»** - участник, предоставивший полный пакет документов и соответствующий требованиям, указанным в разделе 5 настоящего Положения, допущенный к Конкурсному отбору.

1.4.8. **«Победитель Конкурсного отбора»** - участник получатель Государственной поддержки, определенный Конкурсной комиссией, в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

1.4.9. **«Выставочные расходы»** — общая сумма всех затрат, необходимых для организации участия Победителей Конкурсного отбора в составе коллективного стенда Челябинской области в Международном военно-техническом форуме «АРМИЯ-2023» в г. Кубинке в 2023 году; выставочные расходы включают в себя:

- аренду выставочной площади;

- застройку стенда, включая разработку дизайн-проекта выставочного стенда, аккредитацию застройщика, изготовление конструктивных элементов стенда, транспортировку конструктивных элементов и материалов, монтаж, создание и демонтаж временной выставочной инфраструктуры стенда, оформление и оснащение стенда, включая аренду необходимого оборудования и мебели, другое;

- оплату регистрационных сборов за участие в Выставке.

Расходы по доставке выставочных образцов до места проведения Выставки и далее до коллективного стенда Челябинской области, а также их страхование, в случае необходимости, Победители Конкурсного отбора несут самостоятельно.

Расходы по перелету и (или) иному виду транспорта до места проведения Выставки, проживанию и питанию, визовому обеспечению мероприятия Победители Конкурсного отбора несут самостоятельно.

1.5. Общая площадь коллективного стенда Челябинской области в рамках Выставки составляет 224 кв. м. Количество запланированных выставочных мест составляет – 10 предприятий.

В случае, если зарегистрированное количество Заявок превысит установленное количество выставочных мест, запланированных к участию, Конкурсная комиссия в праве рекомендовать

Организатору увеличить количество выставочных мест при наличии технической возможности и свободной площади для размещения Победителей Конкурсного отбора.

1.6. Участник имеет право на получение Государственной поддержки при соблюдении требований, указанных в разделе 4 настоящего Положения.

1.7. Организатор оставляет за собой право отменить участие в Выставке в связи со сложившейся неблагоприятной эпидемиологической ситуацией, связанной с распространением COVID-19 в Российской Федерации.

В данном случае Организатор обязан уведомить Участников об отмене мероприятия официальным письмом не позднее 7 (семи) календарных дней с момента принятия соответствующего решения.

1.8. Заявки от экспортно ориентированных субъектов предпринимательства Челябинской области, участвовавших в данной Выставке в 2022 году, рассматриваются отдельно. Данные субъекты предоставляют дополнительный пакет документов, подтверждающий экономическую эффективность их участия по итогам Выставки 2022 года. Решение об их участии выносится на обсуждение Конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия в праве отказать данным субъектам в участии, если экономическая эффективность не подтверждена. Количество таких участников не должно превышать 5 субъектов.

2. Субъекты Конкурсного отбора

2.1. Организатором Конкурсного отбора является Автономная некоммерческая организация «Агентство международного сотрудничества Челябинской области» (далее — Организатор).

2.2. Конкурсная комиссия — временный орган, созданный Организатором Конкурсного отбора для оценки и сопоставления Заявок участников Конкурсного отбора и определения Победителей Конкурсного отбора.

2.3. Заявитель — Экспортно ориентированные субъекты предпринимательства Челябинской области, представившие Заявку на участие в Конкурсном отборе (далее — Заявка) в адрес Организатора.

2.4. Участник Конкурсного отбора (далее — Участник) — Заявитель, предоставивший полный пакет документов и соответствующий требованиям, указанным в разделе 5 настоящего Положения.

2.5. «Победитель Конкурсного отбора» — Участник получатель Государственной поддержки, определенный Конкурсной комиссией, в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

3. Обязанности Организатора Конкурсного отбора

3.1. Организатор обеспечивает проведение комплекса информационно-рекламных мероприятий (подготовка информации о проведении Конкурсного отбора, размещение информации о Конкурсном отборе) на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.exportchel.ru/>, <https://ica74.com/>).

3.2. Организатор консультирует Заявителей по процедурным вопросам проведения Конкурсного отбора.

3.3. Организатор осуществляет прием и регистрацию Заявок.

3.4. Организатор осуществляет организационное, техническое и документационное сопровождение работы Конкурсной комиссии.

3.5. Организатор размещает результаты Конкурсного отбора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://ica74.com/>, <https://www.exportchel.ru/>), оповещает участников об итогах Конкурсного отбора.

4. Требования к Заявителю Конкурсного отбора и условия предоставления Государственной поддержки

4.1. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

- регистрация в установленном законодательством Российской Федерации порядке на территории Челябинской области (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и/или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);
- осуществление экспорта продукции (работ/услуг) или планирование осуществлять экспорт продукции (работ/услуг) в иностранные государства;
- являться производителем реализуемой им продукции (работ/услуг) либо официальным торговым домом своего производителя (документ-подтверждение, что Заявитель является производителем продвигаемой продукции (работ/услуг), или прямой аффилированности с производителем продвигаемой им продукции (работ/услуг);
- являться производителем промышленного сектора;
- отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов (справка из налогового органа по форме согласно Приложению № 1 к приказу ФНС России от 23.11.2022 № ЕД-7-8/1123@ (код по КНД 1120101) об исполнении Участником обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату, не превышающую 30 (тридцати) дней до даты подачи Заявки, заверенную подписью сотрудника налогового органа и синей печатью либо электронной цифровой подписью сотрудника налогового органа);
- отсутствие в отношении Заявителя процедуры ликвидации и (или) банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации (информация подтверждается в Заявке – Приложение №2 к Положению «О порядке проведения Конкурсного отбора»);
- отсутствие аффилированности по отношению к другим участникам Конкурсного отбора (наличие аффилированности определяется в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации) (информация подтверждается в Заявке – Приложение №2 к Положению «О порядке проведения конкурсного отбора»);
- предоставление информационного письма или письма о заключенных экспортных контрактах, включая предмет и дату экспортного контракта, страну экспорта, объем экспорта по экспортному контракту в тыс. долл. США по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подписания экспортного контракта, заключенного по итогам участия в Выставке в 2022 году, по форме, установленной Приложением 3 данного Положения, от заявителей, принимавших участие в данной Выставке в 2022 году;
- наличие справки, подписанной уполномоченным лицом, подтверждающей, что субъект предпринимательства не получает средства из бюджетов всех уровней на основании правовых Актов на цели, указанные в п. 1.2 настоящего Положения, по состоянию на дату подачи Заявки.

5. Порядок проведения Конкурсного отбора и предоставления Заявок

5.1. Дата начала и окончания приема документов от Заявителей, претендующих на получение Государственной поддержки, устанавливается Приказом Организатора. Данная информация подлежит опубликованию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://ica74.com/>), а также структурного подразделения Организатора – Центр поддержки экспорта Челябинской области (<https://www.exportchel.ru/>).

Срок приема Заявок с **11.05.2023** года по **22.05.2023** года.

5.2. Для участия в Конкурсном отборе Заявителю необходимо зарегистрироваться на сайте структурного подразделения Организатора – Центр поддержки экспорта Челябинской области <https://www.exportchel.ru/> и представить Организатору оригинал Заявки лично по адресу: г. Челябинск, ул. Свободы, д. 93, пом.5, включающей в себя следующие документы:

5.2.1. Анкета согласно Приложению №1 к настоящему Положению;

5.2.2. Заявка согласно Приложению №2 к настоящему Положению;

5.2.3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая регистрацию на территории Челябинской области;

5.2.4. Справка из налогового органа по форме согласно Приложению № 1 к приказу ФНС России от 23.11.2022 № ЕД-7-8/1123@ (код по КНД 1120101) об исполнении Участником обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату, не превышающую 30 (тридцати) дней до даты подачи Заявки, заверенную подписью сотрудника налогового органа и синей печатью либо электронной цифровой подписью сотрудника налогового органа.

При наличии задолженности по платежам Заявитель имеет право представить копии платежных документов с отметкой банка или иной документ, подтверждающий уплату задолженности по платежам в бюджеты.

5.2.5. Документ-подтверждение, что Заявитель является производителем продвигаемой им продукции (работ/услуг), или прямой аффилированности с производителем продвигаемой им продукции (работ/услуг);

5.2.6. Перечень выставочных образцов и/или информации, которые Заявитель планирует разместить на коллективном стенде Челябинской области, согласно Приложению № 4 к настоящему Положению;

5.2.7. Заявители, принимавшие участие в данной Выставке в 2022 году, дополнительно предоставляют информационное письмо или письма о заключенных экспортных контрактах, включая предмет и дату экспортного контракта, страну экспорта, объем экспорта по экспортному контракту в тыс. долл. США по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подписания экспортного контракта, заключенного в рамках работы Выставке, по форме, установленной Приложением №3 данного Положения;

5.2.8. Справка, подписанная уполномоченным лицом, подтверждающая, что субъект предпринимательства не получает средства из бюджетов всех уровней на основании правовых актов на цели, указанные в п. 1.2 настоящего Положения, по состоянию на дату подачи Заявки.

5.3. Документы, указанные в п. 5.2. настоящего Положения, должны быть подписаны лицом, имеющим право без Доверенности действовать от имени юридического лица/индивидуальным предпринимателем лично, либо иным лицом, с надлежащим образом оформленными полномочиями на подписание документов от имени юридического лица/индивидуального предпринимателя, и заверены печатью (при ее наличии).

5.4. Организатор регистрирует Заявки в порядке их поступления в электронном журнале регистраций с указанием даты и времени поступления оригинального пакета документов и фамилией сотрудника, принявшего пакет документов.

5.4.1. Организатор проверяет поступившую Заявку на предмет полного содержания необходимых документов предоставления информации, ставит текущую дату поступления и свою подпись в оригинальной Заявке.

5.5. Заявитель, предоставивший неполный пакет документов, не допускается до участия в Конкурсном отборе.

5.6. Максимальный срок проверки Заявок составляет не более 3 (трех) рабочих дней с даты приема документов.

5.7. Заявки, поданные после окончания срока их приема, не регистрируются и не рассматриваются.

5.8. Заявка может быть отозвана Заявителем в любое время до окончания срока приема Заявок путем подачи письменного заявления об отзыве Заявки, при этом документы возвращаются Заявителю, а в журнале регистрации Заявок фиксируется отзыв Заявки.

5.9. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей Заявки и участием в Конкурсном отборе.

5.10. Информация, содержащаяся в Заявках, является конфиденциальной и может быть использована только в целях участия Заявителя в Конкурсном отборе.

6. Конкурсная комиссия

6.1. Для оценки представленных Заявок и выявления победителей Конкурсного отбора Организатором формируется Конкурсная комиссия (далее — Комиссия) в количественном

составе не менее 4 (четырёх) человек. Комиссия формируется приказом директора АНО «АгМеС ЧО».

6.2. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие — заместитель председателя Комиссии.

6.3. Решения Комиссии принимаются на заседании большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Члены Комиссии имеют равное право голоса при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов и принятии по ним решений. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

6.4. Комиссия вправе определять победителей Конкурсного отбора в рамках предоставленного пакета документов.

6.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

6.6. Функции Комиссии:

6.6.1. Рассмотрение спорных ситуаций, возникших в результате проведения Конкурсного отбора, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) Комиссии.

6.6.2. Подведение итогов Конкурсного отбора.

6.6.3. В случае, если зарегистрированное количество Заявок превысит установленное количество выставочных мест, запланированных в рамках данного Положения, и существующей технической возможности коллективного стенда Челябинской области, Конкурсная комиссия в праве рекомендовать Организатору, увеличить количество выставочных мест.

6.6.4. Решение об определении победителей Конкурсного отбора принимается Комиссией на основании экспертного профильного мнения, с учетом специфики Выставки, в рамках лимитов выделенного финансирования на проведение Конкурсного отбора и предоставленного пакета документов от Заявителей.

6.6.5. При положительном решении Комиссии в отношении участия Заявителя в Выставке, между Организатором и Участником заключается Соглашение на предоставление Государственной поддержки согласно Приложению № 5 к настоящему Положению.

В случае отказа Участника от подписания Соглашения Государственная поддержка не может быть оказана Участнику.

6.6.5. При отказе Участника от участия в Выставке, право на участие предоставляется Участникам в соответствии с их рейтингом, составленным Комиссией в рамках заседания.

6.6.6. Решение Комиссии оформляется Протоколом. Протоколы заседаний ведет секретарь Комиссии. Протоколы подписываются всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, все листы протоколов прошиваются и заверяются председателем Комиссии.

6.6.7. Причинами отказа в предоставлении Государственной поддержки являются:

6.6.7.1. установление факта представления Заявителем документов, содержащих недостоверные сведения;

В случае установления недостоверных сведений в ходе проверки Заявитель также лишается возможности подачи Заявок в рамках Конкурсных отборов, проводимых Организатором, в течение одного календарного года.

6.6.7.2. несоответствие Заявителя требованиям, установленным в разделе 4 настоящего Положения;

6.6.7.3. отсутствие достаточного количества голосов членов Конкурсной комиссии для вхождения в список участников, получателей Государственной поддержки, определенный Конкурсной комиссией, а также отсутствие технической возможности коллективного стенда Челябинской области для увеличения количества выставочных мест.

6.6.8. В случае отказа в предоставлении Государственной поддержки по причинам, указанным в пункте 6.6.7.1. и 6.6.7.2. настоящего Положения, Заявки не участвуют в Конкурсном отборе. В сводной ведомости таким заявителям присуждается рейтинг «0» и указывается причина отказа.

6.6.9. На основании Решения Комиссии Организатор в течение 5 (пяти) рабочих дней после утверждения Протокола информирует Участников об определении или об отказе в определении их получателями Государственной поддержки в письменном виде на адрес электронной почты Участника Конкурсного отбора.

6.6.10. Участники, по которым принято решение об отказе в определении их получателями Государственной поддержки, информируются в письменной форме с указанием причин отказа.

6.6.11. Документы Участников, в отношении которых принято решение об отказе в определении их получателями Государственной поддержки, подлежат возврату в случае письменного обращения Участника по данному вопросу.

7. Обязанности Победителей Конкурсного отбора

7.1. Победитель Конкурсного отбора обязуется в установленный Организатором Конкурсного отбора срок, 5 (пять) рабочих дней после заседания комиссии, подписать стандартную форму Соглашения на оказание услуг по поддержке экспортной деятельности, по форме приложения № 5 к настоящему Положению.

Неподписание Соглашения в указанные сроки является основанием для отказа Победителям Конкурсного отбора в предоставлении Государственной поддержки.

7.2. Победитель Конкурсного отбора обязан разместить свою продукцию (работу/услугу), заявленную им в рамках Конкурсного отбора, на коллективном стенде Челябинской области и явиться на Выставку в срок, установленный Организатором, срок определяется в рамках Соглашения на оказание услуг по поддержке экспортной деятельности, по форме Приложения № 5 к настоящему Положению.

7.3. В случае отказа от оказания услуг (неявки на Выставку) Победитель Конкурсного отбора обязан возместить Организатору затраты на оказание услуги в соответствии со Сметой расходов (приложение к Соглашению), а также налог на добавленную стоимость и иные возникшие расходы.

7.4. В течение 1 (одного) года после получения услуги Победитель Конкурсного отбора обязуется предоставлять информацию о заключении международного контракта, включая предмет и дату контракта, страну и город контрагента, включая объем поставки по контракту в тыс. долл. США по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подписания контракта, название контрагента, в срок не позднее чем через 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты заключения контракта по форме, установленной в форме Соглашения.

7.5. В течение 15 (пятнадцати) дней после получения услуги Победитель Конкурсного отбора предоставляет отчет о проведенной работе в рамках участия в Выставке в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Соглашению.

Приложение № 1 к Положению
«О порядке проведения Конкурсного
отбора в 2023 году»

Анкета

Участника Конкурсного отбора среди экспортно ориентированных субъектов предпринимательства Челябинской области с целью определения перечня предприятий для участия в составе коллективного стенда Челябинской области в рамках Международного военно-технического форума «АРМИЯ-2023» в г. Кубинка в 2023 году

Полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы	
Торговая марка, под которой продвигается продукция (для субъектов предпринимательства)	
Год основания	
Почтовый адрес компании (с индексом)	
Сайт компании (если есть)	
ОГРН	
ОКВЭД (только основная деятельность)	
10-значный ТН ВЭД (на каждый вид продукции (работы/услуги), предназначенной для экспорта)	
Владелец/владельцы компании (для субъектов предпринимательства): Фамилия, имя, отчество, должность	
Контактные телефоны	
Электронная почта	
Ответственное лицо за внешнеэкономическую деятельность/сбыт продукции (ФИО полностью, должность)	
Контактные телефоны (обязательно укажите хотя бы один мобильный для оперативной связи)	
Электронная почта	
Годовой оборот (в млн. руб.) <i>(для выбора щелкните 2 раза на нужном квадратике и выберите «Состояние по умолчанию / Установлен»)</i>	<input type="checkbox"/> менее 120 <input type="checkbox"/> менее 800 <input type="checkbox"/> менее 2000 <input type="checkbox"/> более 2000
Сумма налоговых платежей, уплаченных по всем объектам налогообложения за 2022 год (тыс. руб.)	
Численность сотрудников	<input type="checkbox"/> до 15 <input type="checkbox"/> до 100 <input type="checkbox"/> до 250 <input type="checkbox"/> более 250
Сфера деятельности компании (отрасль)	

Вид деятельности	<input type="checkbox"/> Разработка <input type="checkbox"/> Услуги <input type="checkbox"/> Производство <input type="checkbox"/> Реализация
Основной продукт (работа/услуга), идущие (или планируемые) на продвижения в рамках Выставки	
Интересующий рынок сбыта (страны или регионы)	
Опыт экспортной деятельности	<input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Есть. Если есть, то перечислите, в какие страны уже осуществляли экспортные поставки: 1. ...
Вид желаемого сотрудничества:	<input type="checkbox"/> Торговый представитель, дилер <input type="checkbox"/> Франшиза <input type="checkbox"/> Совместное предприятие или взаимное производство <input type="checkbox"/> Субподряд/аутсорсинг <input type="checkbox"/> Продажа технологий <input type="checkbox"/> (Вы можете указать свой вариант):
Наличие сертификатов и других документов на реализацию товара за рубежом и на российском рынке	
Права на интеллектуальную собственность	<input type="checkbox"/> Авторское право <input type="checkbox"/> Исключительные права <input type="checkbox"/> Секреты производства <input type="checkbox"/> Товарный знак / знак обслуживания <input type="checkbox"/> Изобретение <input type="checkbox"/> Полезная модель <input type="checkbox"/> Промышленный образец <input type="checkbox"/> Программа для ЭВМ <input type="checkbox"/> База данных <input type="checkbox"/> Другое (сорт растений и т.д.)

Территория действия патента	<input type="checkbox"/> РФ <input type="checkbox"/> ЕС <input type="checkbox"/> Отдельные страны (укажите):_
Краткая презентация продукции компании (2-3 предложения) для размещения в каталоге предприятий Челябинской области	
<p>Даете ли Вы согласие получать от Организатора поддержки информационную рассылку по электронной почте?</p> <p><i>Данная рассылка производится по мере необходимости и может включать в себя актуальную информацию относительно новостей в сфере внешнеэкономической деятельности, опросы, запросы на поставку продукции от зарубежных партнеров, а также информацию по планируемым мероприятиям (бизнес-туры, отраслевые выставки, форумы и т.д.)</i></p>	<input type="checkbox"/> Да, я желаю получать информационную рассылку на электронный адрес (укажите электронный адрес): <input type="checkbox"/> Нет, прошу не включать мои электронные адреса в рассылку
<p>Даете ли Вы согласие на то, чтобы Организатор разместил информацию о Вашей компании на федеральном и региональном платформах (интернет-ресурсах, СМИ), а также в публичном реестре получателей поддержки Челябинской области?</p>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
<p>Даете ли Вы согласие на обработку персональных данных?</p>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет

(должность руководителя)

(Ф.И.О. руководителя)

(подпись)
М.П.

ЗАЯВКА
на предоставление Государственной поддержки субъектам предпринимательства,
заинтересованным в международном сотрудничестве

1	Полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы	
2	ИНН	
3	Сайт компании	(указать адрес интернет-сайта и его язык)
4	ФИО участника мероприятия от организации, должность	
5	Сотовый телефон, e-mail участника мероприятия от предприятия	
6	Опыт участия организации в международных выставках/бизнес-миссиях и результаты участия	(указать название мероприятий и были ли заключены контракты)
7	Указать услугу, в рамках которой подается заявка на Государственную поддержку	Участие в международной выставке: ... (официальное название, страна, город проведения)
8	Страна/город проведения международного мероприятия	
9	Является ли организация производителем реализуемой продукции (работы/услуги)	(указать производителя или аффилированное лицо)
10	Дополнительная информация	(указать сведения наградах и достижениях организации, патентах, зарегистрированных товарных знаков и пр.)
11	Даете ли Вы согласие на обработку персональных данных?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен(-а) с Порядком проведения Конкурсного отбора среди экспортно ориентированных субъектов предпринимательства Челябинской области с целью определения перечня предприятий для участия на коллективном стенде Челябинской области в рамках Международного военно-технического форума «АРМИЯ-2023» в г. Кубинка в 2023 году.

Настоящим подтверждаю отсутствие в отношении _____ процедуры ликвидации и (или) банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящим подтверждаю отсутствие аффилированности по отношению к другим участникам Конкурсного отбора (наличие аффилированности определяется в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации).

Обязуюсь соблюдать условия предоставления поддержки, в том числе:

1. предоставлять необходимую для оказания услуги информацию.

2. предоставлять по требованию Автономной некоммерческой организации «Агентство международного сотрудничества Челябинской области» в течение 5 календарных дней информацию по результатам в связи с получением государственной поддержки.

(должность руководителя*)

(Ф.И.О. руководителя)

(подпись)
М.П.

* Заявку подписывает руководитель организации/индивидуальный предприниматель

Заполняется Организатором:

Заявка получена в ____:____ «____» _____ 2023 г.

(подпись сотрудника)

(Ф.И.О. сотрудника)

Заявка одобрена/Заявка отклонена «____» _____ 2023 г.

(подпись сотрудника)

(Ф.И.О. сотрудника)

Дата заполнения заявки:

« ____ » _____ 2023 г.

Форма информационного письма, подтверждающего экономическую эффективность участия субъекта предпринимательства Челябинской области в Международном военно-техническом форуме «АРМИЯ-2022» в г. Кубинка в 2022 году

Исх: № ____ «__» _____ 2023 г.

Вх: № ____ «__» _____ 2023 г.

Директору
Автономной некоммерческой организации
«Агентство международного сотрудничества
Челябинской области»

В.В. Денисенко

Уважаемый Валерий Вадимович!

Настоящим письмом информирую Вас о том, что в результате оказания Автономной некоммерческой организацией «Агентство международного сотрудничества Челябинской области» комплексной услуги _____ (название мероприятия, даты и место проведения), полученной _____ (название предприятия в творительном падеже), нами «__» _____ 20__ г. заключен контракт № ____ с _____ (наименование контрагента, включая его контактные или регистрационные данные, страну и город контрагента), на поставку _____ (наименование продукции). Код ТН ВЭД продукции 0000 0000 00. Поставка и отгрузка осуществлена нами __.__.20__ г. Сумма контракта составляет _____ (_____) рублей.

Должность _____ / _____

М.П.

Исполнитель/контактное лицо:

Тел.:

E-mail:

ФОРМА
предоставления перечня экспонируемых образцов

Название предприятия.

№ п.п.	Наименование образцов	Описание образцов	Габаритные размеры	Пожелания к размещению	Фото
1	<i>Укажите полное название экспонируемых образцов или продукции</i>	<i>Укажите функции данных образцов или продукции: для чего используются, как применяются и пр.</i>	<i>Укажите габаритные размеры экспонируемых образцов или продукции в формате ВхШхГ в мм</i>	<i>Укажите пожелания к размещению образцов (например, размещение в стеклянной витрине; размещение на подиуме; размещение на полу; необходимо размещение на вертикальной поверхности и пр.)</i>	<i>Приложите фото продукции или укажите ссылку с доступом к облачному хранилищу</i>
...

(должность руководителя*)

(Ф.И.О. руководителя)

(подпись)
М.П.

* Заявку подписывает руководитель организации/индивидуальный предприниматель

ПРОЕКТ

Соглашения на оказание комплексной услуги по поддержке торгово-экономической деятельности субъектов предпринимательства Челябинской области в рамках коллективного стенда Челябинской области на Международном военно-техническом форуме «АРМИЯ-2023» в г. Кубинка

СОГЛАШЕНИЕ

на оказание комплексной услуги по поддержке торгово-экономической деятельности субъектов предпринимательства Челябинской области № _____

г. Челябинск

«__» _____ 2023 года

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и Автономная некоммерческая организация «Агентство международного сотрудничества Челябинской области», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Денисенко Валерия Вадимовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является выражение согласия Заказчика на оказание ему комплексной услуги по организации участия субъекта предпринимательства Челябинской области (_____) в составе коллективного стенда в _____ (далее – Выставка), проходящей в период с _____ по _____ 2023 г. на территории _____ по адресу: _____ в целях развития и укрепления международных и межрегиональных отношений в сфере торгово-экономической деятельности Заказчика, а также продвижения производимых (оказываемых) им товаров, работ, услуг на целевых рынках.

В комплекс услуг включены следующие услуги:

- аренда выставочной площади;
- застройка стенда, включая разработку дизайн-проекта выставочного стенда, аккредитацию застройщика, изготовление конструктивных элементов стенда, транспортировку конструктивных элементов и материалов, монтаж, создание и демонтаж временной выставочной инфраструктуры стенда, оформление и оснащение стенда, включая аренду необходимого оборудования и мебели, другое;
- оплата регистрационных сборов.

1.2. Выраженное Заказчиком согласие означает, что Исполнитель оплачивает оказываемые услуги согласно Смете расходов (Приложение №1 к настоящему Соглашению), являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.3. Срок оказания услуг: с _____ 2023 г. по _____ 2023 г.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Информировать Исполнителя обо всех изменениях, которые могут повлиять на выполнение настоящего Соглашения.

2.1.2. Находиться на коллективном стенде в рамках программы Выставки, в соответствии с «Регламентом работы Выставки» (Приложением № 2 к настоящему Соглашению), являющейся

неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.3. Возместить Исполнителю затраты на оказание услуг в случае отказа от оказания услуг (неявки) или непредоставления отчетности, предусмотренной пунктами 2.1.4, 2.1.5 настоящего Соглашения.

В указанных случаях Заказчик обязан возместить Исполнителю сумму понесенных затрат в соответствии со Сметой расходов (Приложение №1 к настоящему Соглашению), а также налог на добавленную стоимость и иные расходы, возникшие в связи с исполнением Соглашения.

Возмещение затрат Исполнителю производится на расчетный счет Исполнителя в российских рублях в течение 30 дней с момента отказа (неявки).

2.1.4. При оказании Заказчику комплексной услуги по организации участия Заказчика в выставочно-ярмарочных мероприятиях Заказчик обязан в течение 15 рабочих дней с даты окончания Выставки предоставить Исполнителю отчет об итогах участия в Выставке по форме, установленной Приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью, включающий информацию о проведенных деловых переговорах с потенциальными иностранными партнерами в рамках Выставки.

2.1.5. В течение 1 (одного) года после получения услуги Заказчик обязуется по запросу Исполнителя предоставлять информацию о заключении международного контракта с зарубежными предприятиями, включая предмет и дату контракта, страну и город контрагента, включая объем поставки по контракту в тыс. долл. США по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подписания контракта, название контрагента, по форме, установленной Приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. По итогам оказания комплексной услуги внести Заказчика в реестр получателей поддержки субъектов предпринимательства и государственных учреждений Челябинской области, использовать информацию об участии Заказчика в поддержке субъектов предпринимательства и государственных учреждений области для подготовки пресс-релизов, публикаций в СМИ, официальных отчетов.

3. Срок действия Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до исполнения Сторонами всех принятых по нему обязательств.

4. Прочие условия. Ответственность Сторон. Порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.1. За нарушение обязательств, установленных в пункте 4.6 настоящего Соглашения, Заказчик обязуется возместить Исполнителю стоимость оказанных Исполнителем услуг, в том числе сторонней организации, которую привлекает Исполнитель для оказания услуг, а также дополнительно штраф в размере стоимости оказанных услуг.

4.2. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем Соглашении, применяются в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

4.3. Стороны не несут ответственности за задержку выполнения или за невыполнение обязательств по настоящему Соглашению, обусловленные обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать.

4.4. Расторжение настоящего Соглашения допускается исключительно по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему соглашению или в связи с ним, преимущественно разрешаются в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в установленный действующим законодательством Российской Федерации срок. В случае недостижения соглашения по спорному вопросу в процессе переговоров, все споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Челябинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Подписывая настоящее Соглашение, Заказчик подтверждает, что не состоит в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ "О защите конкуренции" с Исполнителем и со сторонней организацией, которую привлекает Исполнитель для оказания услуг.

4.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

АНО «Агентство международного сотрудничества Челябинской области»

Юридический адрес: 454091, г. Челябинск,
пр. Ленина, д. 57

ИНН 7453293069, КПП 745301001

ОКПО 00698236

Министерство финансов Челябинской
области (АНО «АГМЕС ЧО» Л/С

41901008002ЮЛ)

р/с 03226643750000006900

к/с 40102810645370000062

ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА

РОССИИ //УФК по Челябинской области г

Челябинск

БИК 017501500

Заказчик:

Директор

_____ В.В. Денисенко

М.П.

_____/_____
М.П.

Приложение № 1 к Соглашению
на оказание комплексной услуги по
поддержке торгово-экономической
деятельности субъектов
предпринимательства Челябинской
области
№ _____ от «__» _____ 2023 года

СМЕТА
на оказание комплексной услуги по
поддержке торгово-экономической деятельности субъектов предпринимательства
Челябинской области в составе коллективного стенда в _____,
проходящей в период с _____ по _____ 2023 г. на территории
_____ по адресу: _____

№ п/п	Наименование и характеристики услуг	Условная единица измерения	Цена за единицу	Количество условных единиц	Сумма, руб.
	Услуги по организации мероприятия:				
1	Аренда необорудованной выставочной площади и ее застройка для субъектов предпринимательства Челябинской области, участвующих в _____, проходящей в период с _____ по _____ 2023 г. на территории _____ по адресу: _____ в составе коллективного стенда Челябинской области общей площадью __ кв. м	услуга	...	1	...
2	Регистрационный сбор	услуга	...	1	...
ИТОГО:					...

Исполнитель:
АНО «Агентство международного
сотрудничества Челябинской области»

Директор

_____ В.В. Денисенко
М.П.

Заказчик:

_____ / _____
М.П.

Приложение № 2 к Соглашению
на оказание комплексной услуги по
поддержке торгово-экономической
деятельности субъектов
предпринимательства Челябинской
области
№ _____ от «__» _____ 2023 года

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ВЫСТАВКИ

в рамках оказания комплексной услуги по организации участия субъекта
предпринимательства Челябинской области в составе коллективного стенда в
_____, проходящей в период с _____ по _____ 2023 г. на
территории _____ по адресу: _____

Место расположения коллективного стенда Челябинской области в рамках Выставки: ...

Сроки проведения Выставки и время работы павильонов для экспонентов: ...

В период работы Выставки на стенде обязан присутствовать не менее, чем один представитель от компании-экспонента (Заказчика) коллективного стенда Челябинской области. Все экспонаты должны быть ввезены на стенд не позднее _____ 2023 г. Все экспонаты должны быть вывезены со стенда не позднее _____ 2023 г.

Заказчик обязан соблюдать Правила пожарной безопасности, а также требования техники безопасности и несет ответственность в случае их нарушения.

Продажа экспонатов, а также заключение торговых сделок на Выставке осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Передача со стендов проданных по контракту экспонатов до окончания работы Выставки не допускается.

Продажа со стенда выставленных товаров не допускается.

Заказчик уведомлен о возможных изменениях программы работы Выставки, актуальная программа Выставки на официальном сайте Выставки

Заказчик осведомлен о том, что расходы по перелету, проживанию и питанию, визовому обеспечению, доставке выставочных образцов до места проведения Выставки и далее до коллективного стенда Челябинской области в пределах места проведения Выставки участники международных выставочно-ярмарочных мероприятий несут самостоятельно.

Исполнитель:
АНО «Агентство международного
сотрудничества Челябинской области»

Директор

_____ В.В. Денисенко
М.П.

Заказчик:

_____ / _____

М.П.

Приложение № 3 к Соглашению
на оказание комплексной услуги по
поддержке торгово-экономической
деятельности субъектов
предпринимательства Челябинской
области
№ _____ от «__» _____ 2023 года

Форма информационного письма, подтверждающего экономическую эффективность участия субъекта предпринимательства Челябинской области в _____, проходящей в период с _____ по _____ 2023 г. на территории _____ по адресу: _____

Исх: № _____ «__» _____ 2023 г.

Вх: № _____ «__» _____ 2023 г.

Директору
Автономной некоммерческой организации
«Агентство международного сотрудничества
Челябинской области»

В.В. Денисенко

Уважаемый Валерий Вадимович!

Настоящим письмом информирую Вас о том, что в результате оказания Автономной некоммерческой организацией «Агентство международного сотрудничества Челябинской области» комплексной услуги _____ (название мероприятия, даты и место проведения), полученной _____ (название предприятия в творительном падеже), нами «__» _____ 20__ г. заключен контракт № _____ с _____ (наименование контрагента, включая его контактные или регистрационные данные, страну и город контрагента), на поставку _____ (наименование продукции). Код ТН ВЭД продукции 0000 0000 00. Поставка и отгрузка осуществлена нами __.__.20__ г. Сумма контракта составляет _____ (_____) рублей.

Должность _____ / _____

М.П.

Исполнитель/контактное лицо:

Тел.:

E-mail:

Исполнитель:

АНО «Агентство международного сотрудничества Челябинской области»

Директор

М.П. В.В. Денисенко

Заказчик:

М.П.

ФОРМА

предоставления отчета в рамках оказания комплексной услуги по организации участия субъекта предпринимательства Челябинской области в _____, проходящей в период с _____ по _____ 2023 г. на территории _____ по адресу: _____

Отчёт по участию наименование субъекта предпринимательства Челябинской области в название выставки, дата, место проведения в составе коллективного стенда Челябинской области в _____, проходящей в период с _____ по _____ 2023 г. на территории _____ по адресу: _____

1. Установленные деловые контакты с ИНОСТРАННЫМИ компаниями, имеющие перспективу дальнейшего развития:

№	Название компании Местоположение Сайт	Сфера деятельности компании	Результаты В2В / Перспективы сотрудничества
	[пример заполнения] ООО «Полюс» Узбекистан, г. Ташкент https://___.com/	[пример заполнения] Проектирование и строительство промышленных и гражданских объектов.	[пример заполнения] 1. Достигнута договорённость о подготовке коммерческого предложения на предмет ____. 2. Достигнута договорённость о поставке ____. 3. По результатам переговоров запланирована повторная встреча на территории ____ с целью ____. 4. Достигнуто предварительное соглашение о подписании контракта на предмет ____. 5. Заключен договор на поставку ____. 6. Были достигнуты следующие намерения о сотрудничестве ____. 7. Предприятие выразило готовность подписать дилерский договор на реализацию ____. 8. Предприятию направлен каталог продукции с целью анализа и определения потребности в оборудовании. 9. По результатам переговоров потенциальный заказчик направит техническое задание на ____. 10. На изучение были предоставлены презентационные материалы для

			дальнейшей проработки вариантов сотрудничества в ____. 11. По результатам встречи рассматривается возможность открытия представительства/ создания совместного предприятия/ локализации производства. 12. И др.

2. Информация о проведенных встречах и переговорах с иными организациями:

№	Название компании/организации Местоположение	Сфера деятельности компании/организации	Достигнутые договоренности /Перспективы сотрудничества /Обсуждаемые вопросы

3. Ваши комментарии и пожелания по дальнейшей организации работы коллективных стендов Челябинской области:

4. В целях дальнейшего планирования многоотраслевых выставок укажите, какие страны и выставки представляют интерес для Вашего предприятия:

Должность уполномоченного лица

_____ / ФИО

М.П.

Форма согласована:

Исполнитель:
АНО «Агентство международного сотрудничества Челябинской области»

Директор

_____ В.В. Денисенко

М.П.

Заказчик:

_____ / _____

М.П.